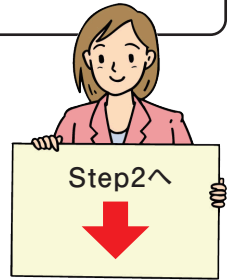


## 期限付きソフト申込み手順 ファーストステップ

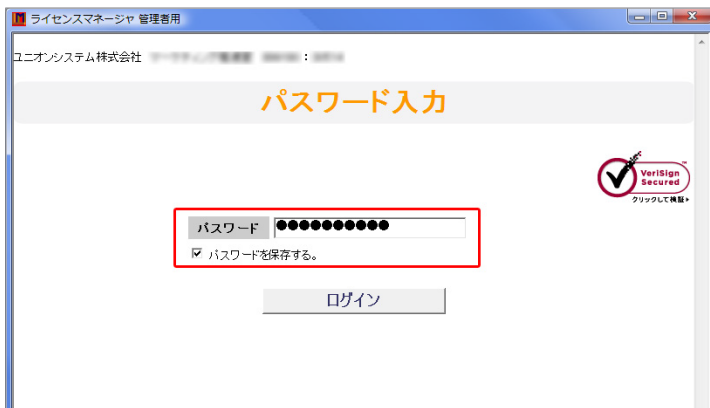
### Step 1



ライセンスマネージャを起動します。  
[管理者メニュー&ASP申込み]ボタンをクリック  
します。



### Step 2



「パスワード入力」画面が表示されます。  
管理者用パスワードを入力し[ログイン]ボタンを  
クリックします。初期値はライセンスマネージャの  
パスワードと同じです。



### Step 3



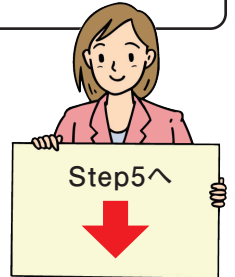
「管理者用メインメニュー」画面が表示されます。  
[期限付きソフト申込みへ]ボタンをクリックします。



## Step4



『新規申込み』ボタンをクリックします。



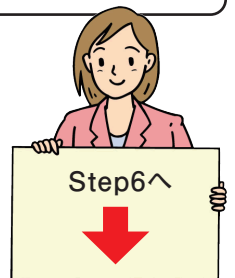
## Step5



「期限付きソフト申込み」画面が表示されます。

- ① 開始日を入力します\*。
- ② 利用したい期間を決めて本数を入力します。
- ③ よければ[申込み内容の確認]ボタンをクリックします。

\* 開始日を入力しない場合は  
基本開始日が自動的に反映されます。



## Step6



申込み内容を確認後、よければ[申込み]ボタンをクリックします。  
以上で申込みは終了です。

注) ソフトを利用するには、  
ライセンスを取得する必要があります。



申込みされた内容は **Step4** の画面で確認できます。