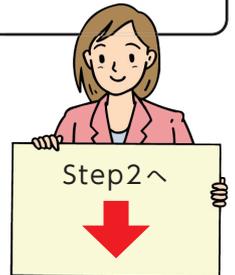


期限付きソフト申し込み手順 ファーストステップ

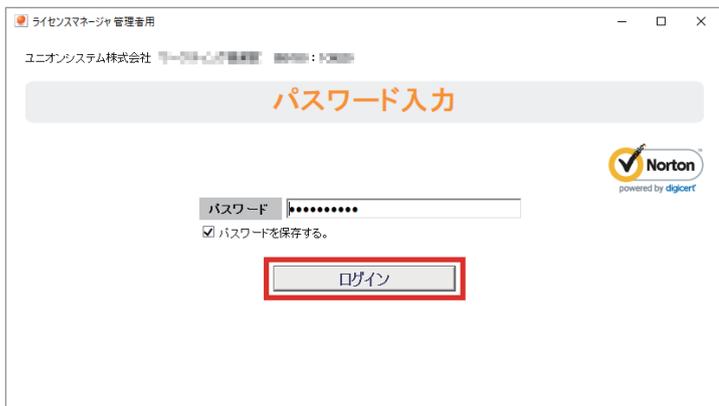
Step 1



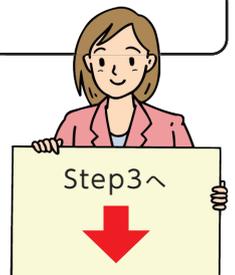
『ライセンスマネージャ』を起動します。
[管理者メニュー&ASP申し込み]ボタンをクリックします。



Step 2



「パスワード入力」画面が表示されます。
管理者用パスワードを入力し[ログイン]ボタンをクリックします。初期値は『ライセンスマネージャ』のパスワードと同じです。



Step 3



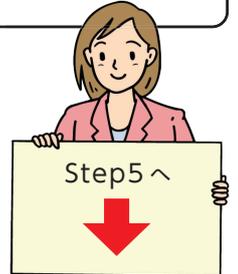
「管理者用メインメニュー」画面が表示されます。
[期限付きソフト申込みへ]ボタンをクリックします。



Step4



[新規申込み] ボタンをクリックします。



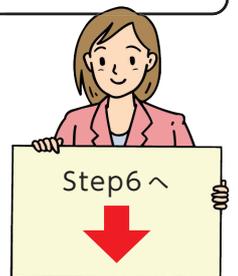
Step5



[期限付きソフト申込み] 画面が表示されます。

- ① 開始日を入力します。*
- ② 利用したい期間を決めて本数を入力します。
- ③ よければ [申込み内容の確認] ボタンをクリックします。

* 開始日を入力しない場合は基本開始日が自動的に反映されます。



Step6



申し込み内容を確認後、よければ [申込み] ボタンをクリックします。
以上で申し込みは終了です。

注) ソフトを利用するには、
ライセンスを取得する必要があります。



申し込みされた内容は **Step4** の画面で確認できます。